

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
общества с ограниченной
ответственностью
«СПЕШАЛИТИИДЕЯ»
01.06.2024 №



ИНФОРМАЦИЯ О ПОЛИТИКЕ

ООО «СПЕШАЛИТИИДЕЯ» в отношении обработки персональных данных лиц, направивших обращение (запрос), обратившихся на личный прием, подписавших (уполномоченных на подписание) договор, иной документ, владельцев доменных имен, пользователей, посетителей, представителей, соискателей работы (далее – Информация)

- ООО «СПЕШАЛИТИИДЕЯ» (далее – Общество) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Общество принимает меры по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренные статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Информация о политике Общества в отношении обработки персональных данных лиц, направивших обращение (запрос), обратившихся на личный прием, подписавших (уполномоченных на подписание) договор, иной документ, владельцев доменных имен, пользователей, посетителей, представителей, соискателей работы (далее – Информация) подготовлена на основании Политики Общества в отношении обработки персональных данных, размещенной для ознакомления на сайте <https://dencredit.by/> и Реестра обработки персональных данных Общества.

Уполномоченное лицо - организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, являющегося оператором, либо на основании договора с Обществом осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

Информация разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются Обществом, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Информация не содержит сведений об обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении

административных процедур в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов), при определении круга аффилированных лиц.

• Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Предварительная запись на личный прием	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, обращающиеся на личный прием
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), суть вопроса
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» от 18.07.2011 № 300-З)
Срок хранения персональных данных	5 лет
Рассмотрение обращений (заявлений), в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений, а также направленных путем заполнения соответствующей формы на сайте https://dencredit.by/	
Категории субъектов персональных данных, чьи	Лица, направившие обращения, иные лица, чьи данные указаны в обращении

данные подвергаются обработке	
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется), адрес места жительства

	(пребывания), суть обращения, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные сведения, указанные в обращении
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, пункт 1 статьи 3 и статья 12 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» от 18.07.2011 №300-3)
Срок хранения персональных данных	5 лет с даты последнего обращения 5 лет после окончания ведения и передачи архив книги замечаний и предложений
Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных о реализации их прав в рамках Закона	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, направившие заявления, иные лица, чьи данные указаны в заявлении
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется), адрес места жительства (пребывания), дата рождения, идентификационный номер, а при его отсутствии номер документа,

	удостоверяющего личность, суть требований, иные сведения, указанные в заявлении
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	1 год
Подготовка, заключение, исполнение иных договоров, документов во исполнение обязательств по договорам	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	• Лица, уполномоченные на подписание договоров и иных документов • Лица, подписавшие договор и иные документы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Данные для подготовки документов: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные, предусмотренные договором или актами законодательства
Правовые основания обработки персональных данных	• В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) • В случае, если контрагентом является

	физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта - для договоров; Срок, установленный Перечнем* или номенклатурой дел Общества в зависимости вида документа

Проведение процедуры закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	• Представители контрагентов, принявших участие в процедуре закупки • Лица, уполномоченные на подписание договоров и иных документов • Лица, подписавшие договор и иные документы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Данные для идентификации и проверки контрагента, принявшего участие в процедуре закупки, в объеме, установленном локальными правовыми актами Общества и (или) , указанном в коммерческом предложении контрагента, принявшего участие в процедуре закупки
Правовые основания обработки персональных данных	• В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для

	выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) В случае, если контрагентом является физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	5 лет - со дня заключения договора, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены. Выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет
Организация и осуществление пропускана объекты инфраструктуры Общества, размещаемыена охраняемых	

территориях (площадях) Общества	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Посетители
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Данные для идентификации и взаимодействия путем направления заявки на почтовый или электронный адрес: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность и место

	работы, данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); • посредством сайта https://dencredit.by/ фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 3 части 1 статьи 15 и часть 6 статьи 24 Закона Республики Беларусь «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» от 08.11.2006 N 175-3)
Срок хранения персональных данных	В соответствии с Перечнем* или номенклатурой дел Общества в зависимости вида документа (договор, письмо, докладная, книга учета посетителей, журнал выдачи электронных карт)
Передача данных клиентов Партнерам общества, для оказания ему услуг предоставляемых Обществом или партнерами Общества	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, оставившие заявку на сайте Общества или его партнеров, для оказания ему услуг, предоставляемых Обществом или партнерами Общества
Перечень, обрабатываемых персональных данных	фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные, предусмотренные договором или актами законодательства

Правовые основания обработки персональных данных	- В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) - В случае, если контрагентом является физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	10 лет - со дня подачи заявки на оказание услуг
Информирование клиентов о проведении акций, проводимых Обществом или их партнерами	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, оставившие заявку на сайте Общества или его партнеров, для оказания ему услуг, предоставляемых Обществом или партнерами Общества
Перечень, обрабатываемых персональных данных	фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы, должность, личная подпись, контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона), иные, предусмотренные договором или актами законодательства
Правовые основания обработки персональных данных	- В случае, если контрагентом является юридическое лицо обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49 и пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) - В случае, если контрагентом является

	физическое лицо обработка персональных данных осуществляется на основании договора или иного документа, подписанного физическим лицом (абзац 15, 16 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	10 лет - со дня подачи заявки на оказание услуг
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем, характеристик и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	
Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Соискатели работы
Перечень, обрабатываемых персональных данных	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем, характеристик и т.п.)
Правовые основания обработки персональных данных	1. При направлении резюме (анкеты) в электронном виде обработка персональных данных осуществляется на основании Согласия субъекта персональных данных

	• При направлении (предоставлении) резюме(анкеты) в письменном виде или в виде
--	--

	электронного документа обработка персональных данных осуществляется на основании документа, подписанного физическим лицом (абзац 16 статьи 6 Закона) • При получении анкеты (резюме) из общедоступных источников обработка персональных данных осуществляется в отношении ранее распространенных персональных данных (абзац 19 статьи 6 Закона)
Срок хранения персональных данных	1 год (в случае непринятия на работу) 1 месяц после истечения испытательного срока, а при его отсутствии – принятия на работу (в случае принятия на работу)

**Перечень типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденный Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь» от 24.05.2012 №140*

- Общество осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает избыточной обработки. В случае необходимости обработки Обществом персональных данных в целях, не предусмотренных заключенным и подлежащим исполнению договором (информирование о проводимых рекламных акциях, продвижение (предложение) услуг, оказываемых Обществом и иными третьими лицами, в интересах которых действует Общество, путем осуществления прямых контактов с Субъектом персональных данных с помощью средств связи, указанных в персональных данных), Субъект персональных данных может дать такое согласие, путем проставления соответствующей «галочки» на главной странице сайта Общества.

Обработка данных включает следующие действия: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление с использованием средств автоматизации.

Общество осуществляет передачу данных третьим лицам в случаях, установленных законодательными актами, предусмотренных согласием субъекта персональных данных либо соглашением.

- Права субъекта персональных данных и их реализация:

Субъект персональных данных вправе получить у Общества информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных. Субъект персональных данных вправе получить следующую информацию: наименование и место нахождения Общества; подтверждение факта обработки персональных данных Обществом (уполномоченным лицом); свои персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие; наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством. Общество в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

Субъект персональных данных вправе требовать от Общества прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Обществу

заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных, либо в форме, посредством которой получено его согласие. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Право на обжалование субъектом персональных данных действий (бездействий) и решений Общества, как оператора, связанных с обработкой персональных данных, нарушающих его права при обработке персональных данных, осуществляется в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

• Заявление на реализацию вышеуказанных прав (за исключением права на обжалование) должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;
- адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность;
- изложение сути требования;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.
- Общество принимает правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных, в том числе путем издания Политики Общества по обработке персональных

данных, установления порядка доступа работников Общества к персональным данным, применения технических и криптографических средств защиты информации.

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1.	Общие положения.....	2
Глава 2.	Основные термины и определения, используемые в политике..	3
Глава 3.	Принципы обработки персональных данных.....	5
Глава 4.	Цели и правовые основания обработки персональных данных..	6
Глава 5.	Категории субъектов и перечень персональных данных.....	7
Глава 6.	Порядок и условия обработки персональных данных.....	8
Глава 7.	Права и обязанности субъектов персональных данных и Общества.....	9
Глава 8.	Порядок подачи субъектами персональных данных заявлений...	11
Глава 9.	Информирование субъектов персональных данных об обработке персональных данных Обществом.....	12
Глава 10.	Заключительные положения.....	12

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
общества с ограниченной
ответственностью
«СПЕШАЛИТИИДЕЯ»
01.06_.2024 №___-ОД

ПОЛИТИКА
ООО «СПЕШАЛИТИИДЕЯ» в отношении
обработки персональных данных



ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ООО «СПЕШАЛИТИИДЕЯ» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Общество зарегистрировано Мингорисполкомом в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ЕГР за № 193609290, адрес: РБ, 220070, г. Минск, ул. Радиальная д.11Б, оф.12Г; адрес в сети Интернет: <https://dencredit.by/> (далее – Общество).

1. Настоящая Политика Общества в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов персональных данных и персональных данных этих субъектов, обрабатываемых Обществом, функции и обязанности Общества, права субъектов персональных данных при обработке персональных данных, а также состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей оператора и уполномоченного оператором лица по защите персональных данных.

2. Настоящая Политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Закона РБ «Об информации, информатизации и защите информации», Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных", законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных, и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Обществом.

3. Политика действует в отношении всех персональных данных, обработку которых осуществляет Общество (его работники). Политика не применяется к обработке персональных данных пользователей интернет-сайтов Общества (в части cookie-файлов).

4. Политика служит основой для разработки и утверждения локальных правовых актов Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных, принятия иных правовых, а также организационных и технических мер по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Закона.

5. Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ

6. В настоящей Политике используются основные термины и их определения в значениях, определенных Законом, а именно:

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных (владелец) – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных

данных на территорию иностранного государства;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

7. В целях настоящей Политики также используются термины и их определения:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств автоматизации;

информация – сведения (сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления;

информационная сеть – совокупность информационных систем либо комплексов программно-технических средств информационной системы, взаимодействующих посредством сетей электросвязи;

Уполномоченное лицо - организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, являющегося оператором, либо на основании договора с Обществом осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

информационная система – совокупность банков данных, информационных технологий и комплекса (комплексов) программно-технических средств, содержащая персональные данные, собственником (владельцем) которой является Общество;

инфраструктура Общества – совокупность объектов, отнесенных к недвижимому имуществу, находящихся во владении и (или) пользовании у Общества и предназначенных для обеспечения деятельности Общества;

контрагент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, с которым Общество взаимодействует по вопросам сотрудничества, оказания услуг Обществом, приобретения товаров (работ, услуг и др.);

реестр обработки персональных данных Обществом – форма систематизации и учета обработки персональных данных Обществом;

сайт(ы) Общества – сайт, доступный в сети Интернет по адресу <https://dencredit.by/> и другие принадлежащие Обществу сайты, а также подразделы указанных сайтов, доступные в сети Интернет по доменам более низкого уровня;

сервисы – любые, продукты (услуги) предоставляемые (оказываемые) Обществом, а также реализуемые мероприятия;

средства автоматизации – совокупность технических и программных средств, предназначенных для сбора, ввода, обработки, хранения, отображения, регистрации и документирования информации, а также для обмена данными в информационных сетях и системах.

8. В целях настоящей Политики также используются определения категорий субъектов персональных данных, указанные в пункте 16 настоящей Политики.

ГЛАВА 3 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Обработка персональных данных Обществом осуществляется в соответствии с Законом и иными актами законодательства с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей, не допускается обработка персональных данных, несовместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки, обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер, в случаях, предусмотренных законодательством, субъекту персональных данных предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

Общество принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

ГЛАВА 4

ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Цели обработки персональных данных Обществом определяются применительно к следующим сферам деятельности Общества:

 обработка персональных данных при замещении вакантных должностей, оформлении трудовых отношений, а также в процессе обеспечения трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур Обществом;

 обработка персональных данных при предоставлении доступа на объекты инфраструктуры Общества и их посещения;

 обработка персональных данных при оказании Обществом услуг;

 обработка персональных данных в процессе иной деятельности Общества.

11. Обработка персональных данных Обществом осуществляется без согласия субъекта персональных данных в следующих случаях, установленных статьей 6 Закона:

 при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

 при получении персональных данных Обществом на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

 при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Обществу и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

 в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

 в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

 в случаях, когда Законом и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

12. При отсутствии иных законных оснований обработка персональных данных Обществом осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных, представляющего собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

13. Цели обработки персональных данных и основания их обработки применительно к каждой из целей указываются в Реестре обработки персональных данных Обществом.

ГЛАВА 5

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке Обществом:

аффилированное лицо – физическое лицо, являющееся аффилированным в отношении Общества лицом в соответствии с законодательством о хозяйственных обществах и включенное Обществом в круг таких лиц;

лицо, направившее обращение, запрос – физическое лицо, в том числе представитель, подавшее соответствующее обращение, запрос;

лицо, обращающееся на личный прием – физическое лицо, в том числе представитель, подавшее соответствующее обращение;

лицо, подписавшее договор, иной документ – физическое лицо, подписавшее договор, иной документ от своего имени.

лицо, уполномоченное на подписание договора, иных документов – физическое лицо, наделенное соответствующими полномочиями в силу законодательства, доверенности либо иных уполномочивающих документов;

пользователь – физическое лицо, в том числе представитель, посещающее сайт Общества, зарегистрированное на сайте Общества;

посетитель – физическое лицо, намеревающееся посетить объект инфраструктуры Общества, расположенный на охраняемой территории (площади), либо допущенное на такой объект;

представитель – физическое лицо, действующее от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя в связи с выполнением трудовых функций либо на основании уполномочивающих документов;

работник – лицо, состоящее либо ранее состоявшее в трудовых отношениях с Обществом на основании трудового договора (контракта);

соискатель работы – физическое лицо, направившее анкету (резюме) Обществу либо разместившее ее в общедоступном источнике;

члены семьи – супруги, их родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные), братья и сестры, супруги и дети указанных лиц, а также другие лица, признанные в соответствии с законодательством членами семьи, родственникам и для целей обработки;

иное лицо – физическое лицо, взаимодействие которого с Обществом создает необходимость обработки его персональных данных.

15. Перечень обрабатываемых Обществом персональных данных определяется в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами Общества применительно для каждой из целей обработки персональных данных.

16. Перечень обрабатываемых Обществом персональных данных либо порядок его определения, а также категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке, указываются в Реестре обработки персональных данных Обществом.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Общество обрабатывает персональные данные в качестве оператора и (или) в качестве уполномоченного лица.

18. Обработка персональных данных Обществом включает в себя следующие действия (их совокупность) с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством.

19. Способы обработки персональных данных Обществом:
неавтоматизированная (без использования средств автоматизации) обработка персональных данных;

автоматизированная (с использованием средств автоматизации) обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;

смешанная обработка персональных данных.

20. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

21. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

22. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения,

предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, предусмотренные статьей 17 Закона.

23. В отношении персональных данных субъекта персональных данных сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев:

- когда указанные данные являются общедоступными;
- добровольного предоставления субъектом персональных данных информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц;
- использования данных с согласия субъекта персональных данных;
- необходимости предоставления такой информации в соответствии с законодательством и (или) на основании требования уполномоченного государственного органа;

ГЛАВА 7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЩЕСТВА

24. Субъект персональных данных вправе получить у Общества информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных. . Субъект персональных данных вправе получить следующую информацию: наименование и место нахождения Общества; подтверждение факта обработки персональных данных Обществом (уполномоченным лицом); свои персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие; наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством. Общество в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

25. Субъект персональных данных вправе получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных. Общество в течение 15 календарных дней после

получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

26. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных., с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

27. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных.. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

28. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Обществу в форме, посредством которой получено его согласие. Общество в течение 15 календарных дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

29. Право на обжалование субъектом персональных данных действий (бездействий) и решений Общества, как оператора, связанных с обработкой персональных данных, нарушающих его права при обработке персональных данных, осуществляется в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

30. Субъекты персональных данных обязуются в случае изменения персональных данных сообщить об этом Обществу с целью внесения изменений в обрабатываемые Обществом персональные данные.

31. Общество обязуется:

- не передавать и не распространять персональные данные субъектов персональных данных без их согласия, за исключением случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством;

- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

- предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

- вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

- прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ПОДАЧИ СУБЪЕКТАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ

32. Субъект персональных данных для реализации своих прав подает Обществу заявления в электронном виде либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ представлен именно Субъектом персональных данных.. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления Обществу в письменной форме. При этом в отношении отзыва согласия на обработку персональных данных субъект персональных данных вправе подать заявление в той же форме, посредством которой он давал свое согласие на обработку персональных данных.

33. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;

- идентификационный номер (личный номер) субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация

- указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Обществу или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

- изложение сути требований субъекта персональных данных;

- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

34. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

ГЛАВА 9

ИНФОРМИРОВАНИЕ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВОМ

35. Общество обеспечивает неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети интернет, к настоящей Политике до начала такой обработки. Действующая редакция Политики на бумажном носителе постоянно доступна по адресу местонахождения Общества.

36. С целью доступного и краткого информирования субъектов персональных данных (отдельных категорий субъектов персональных данных) об обработке персональных данных Обществом, лицо, ответственное за внутренний контроль за обработкой персональных данных, на основании настоящей Политики, Реестра обработки персональных данных и иных локальных правовых актов Общества в области персональных данных формирует информацию о политике Общества в отношении обработки персональных данных.

37. Информация о политике Общества в отношении обработки персональных данных должна содержать положения, разъясняющие субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются Обществом, информацию о перечне обрабатываемых персональных данных, правовых основаниях обработки и сроках хранения персональных данных, а также отражать имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

В информацию об обработке персональных данных Обществом, размещаемую на сайте(ах) Общества, за исключением внутренних, не включаются сведения об обработке персональных данных в процессе трудовой, деятельности, при осуществлении административных процедур в отношении работников и бывших работников, а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов), при определении круга аффилированных лиц.

38. Информация об обработке персональных данных Обществом утверждается Директором Общества и доводится до сведения субъектов

персональных данных, в том числе путем размещения ее на сайтах Общества, лицом, ответственным за внутренний контроль за обработкой персональных данных.

ГЛАВА 10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

39. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не определенные в настоящей Политике, регулируются законодательством и локальными правовыми актами Общества.

40. В случае, если какое-либо положение настоящей Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

41. Общество имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.

Дополнение к должностным инструкциям работников, трудовая функция которых в основном связана с обработкой персональных данных

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;
- получать в необходимых случаях согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок актуализации персональных данных установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают изменение таких данных в последующем;
- осуществлять контроль за соответствием срока обработки персональных данных заявленным целям, прекращать обработку персональных данных, а также обеспечивать их удаление или блокирование при отсутствии правовых оснований для обработки персональных данных;
- предоставлять и распространять персональные данные только при наличии соответствующего правового основания;
- обеспечивать предоставление субъектам персональных данных информации об их персональных данных, а также о предоставлении их персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
- обеспечивать доступ к персональным данным в установленном порядке, вести учет такого доступа и случаев предоставления, распространения персональных данных третьим лицам;
- при возникновении при обработке персональных данных спорных вопросов привлекать уполномоченное лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

В должностных инструкциях остальных работников, обрабатывающих персональные данные, может быть предусмотрена их обязанность "соблюдать установленный законодательством о защите персональных данных и локальными правовыми актами порядок обработки персональных данных".

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим, Я (далее – «Субъект персональных данных»), действуя сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе, путем ввода данных на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://dencredit.by//> (далее – «Сайт»), либо путем предоставления мной информации иным каким-либо способом, позволяющим при необходимости подтвердить предоставление такой информации, даю согласие на обработку моих персональных данных (включая, но не ограничиваясь: фамилия, собственное имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (регистрации), адрес электронной почты, абонентский номер телефона, иные данные, внесенные в поля заполняемой регистрационной формы с использованием Сайта/предоставленные иным способом), Обществу с ограниченной ответственностью ООО «СПЕШАЛТИИДЕЯ», УНП 193609290, адрес: РБ, 220070, г. Минск, ул. Радиальная д.11Б, оф.12Г, р/с BY56ALFA30122B41860050270000, БИК:ALFABY2X (далее – «Оператор»).

Давая настоящее согласие, я подтверждаю, что:

- персональные данные, указанные мной в полях заполняемой регистрационной формы, предоставляемые с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» являются моими актуальными, на момент предоставления настоящего согласия, персональными данными. Обязуюсь в случае изменения моих персональных данных, предоставить Оператору актуальные данные;

- уведомлен о том, что в период общения с представителями Оператора может осуществляться видеозапись, аудиозапись и фотосъемка изображения и (или) голоса Субъекта персональных данных. Оператор имеет право использовать указанные видеозаписи и фото по своему усмотрению исключительно в целях, указанных в настоящем согласии;

- ознакомился(ась) с документами Оператора, в том числе с Политикой обработки персональных данных (далее – «Политика Оператора»), размещенными на сайте Оператора.

Цели обработки персональных данных:

- продвижение (предложение) услуг, оказываемых Оператором и иными третьими лицами, в интересах которых действует Оператор, путем осуществления прямых контактов с Субъектом персональных данных с помощью средств связи, указанных в персональных данных.

Действия с персональными данными, на совершение которых дается согласие: включая, но не ограничиваясь, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), в том

числе трансграничная, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: с использованием средств автоматизации; без использования средств автоматизации; в электронном виде; с использованием бумажных носителей, при этом обработка персональных данных может осуществляться как Оператором, так и иными лицами, заключившими с Оператором соглашение (договор) на условиях конфиденциальности, обеспечения безопасности, защиты персональных данных и ответственности за разглашение персональных данных в рамках действующего законодательства Республики Беларусь.

Срок, в течение которого действует данное согласие: настоящее Согласие действует в течение срока, указанного в п. 2 Информации о Политике Оператора.

Порядок отзыва согласия: отзыв предоставляется в адрес Оператора способом, позволяющим достоверно установить, что отзыв представлен Субъектом персональных данных.

Также настоящим, Я, действуя сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе, понимаю и подтверждаю, что даю настоящее согласие в соответствии с положениями Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 года № 99-З «О защите персональных данных», Указа Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных».